

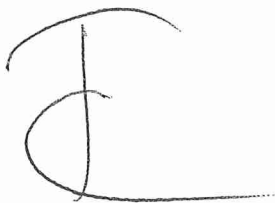
21. Dezember 2022

Schriftliche Anfrage

von Flurin Capaul (FDP)
und Michael Schmid (AL)

Nach den Berichten zur Entsorgung von Datenträger der Direktion der Justiz und des Inneren des Kanton Zürichs, bitten wir den Stadtrat um die Beantwortung der folgenden Fragen:

1. Wie werden elektronisch lesbare Datenträger (Laptop, PC, Server, Storage, Cloudstorage, USB-Stick,...) der Stadt Zürich entsorgt?
2. Welche Stellen der Stadt sind in die Entsorgungsprozesse involviert? Werden externe Partner beigezogen? Falls ja, für welche Aufgaben?
3. Welche Kriterien müssen erfüllt sein, damit ein Datenträger zur Entsorgung frei gegeben wird? Welche einzelnen Schritte umfasst die Entsorgung?
4. Die mit dem STRB 670 vom 10. Juli 2015 erlassene Records Management Policy, soll in zwei Schritten (1. Grundlagen bis Ende 2022, 2. Fachapplikationen bis Ende 2025) umgesetzt werden. Was ist der generelle Stand der Umsetzung heute? Überwacht dies weiterhin das damals geschaffene «Steuerungsgremium Records Management»?
5. Welche Dienstabteilungen und Departemente haben den Schritt 1 bis heute umgesetzt? Welche nicht?
6. Wird der ursprünglich formulierte Fahrplan mit der kompletten Umsetzung der Policy bis Ende 2025 eingehalten? Falls nein, wieso nicht?



Michael Schmid